



POLÍTICA N.º PCG 410-S
FECHA: lunes, 2 de noviembre de 2020

POLÍTICA DE PRIVACIDAD EN RELACIÓN CON EL EMPLEO DE PCI

FINALIDAD Y PROPÓSITO

Performance Contracting, Inc., y sus grupos, subsidiarias y filiales operativos (en conjunto, “PCI”, “nosotros” o “nos”) establece la presente política de privacidad debido a que procesamos información personal de los solicitantes de empleo, empleados y contratistas independientes que residen en California (“CA”). Estamos comprometidos a proteger la privacidad y seguridad de su información personal. La presente política de privacidad describe cómo recopilamos y utilizamos su información personal durante y después de su relación laboral con nosotros. Se aplica a todos los solicitantes y a los empleados y contratistas actuales y anteriores de cualquier parte de PCI quienes, además, sean residentes de CA. Somos responsables de decidir cómo conservamos y utilizamos su información personal. La Ley de Privacidad del Consumidor de California (“CCPA”), y sus respectivas enmiendas, con fecha de entrada en vigor el 1.º de enero de 2020, nos obliga a darle aviso al momento de la recopilación.

La presente política no forma parte de ningún contrato de empleo u otro contrato para la prestación de servicios. Podemos actualizar esta política en cualquier momento.

Es importante que usted comprenda esta política, junto con otros avisos de privacidad que podemos proporcionarle en ocasiones específicas cuando recopilemos o procesemos información personal sobre usted, para que esté al tanto de cómo y por qué utilizamos dicha información. Si tiene preguntas acerca de esta política de privacidad o la manera en que gestionamos su información personal, comuníquese con nosotros por correo electrónico a HumanResources@PCG.com o por correo postal a PCI, 11145 Thompson Ave, Lenexa, KS 66219.

PRINCIPIOS DE PROTECCIÓN DE DATOS

Cumpliremos con la ley de protección de datos correspondiente. La misma establece que la información personal que conservamos sobre usted debe ser: (i) utilizada de manera legal, justa y transparente; (ii) recopilada únicamente para fines válidos que le hayamos explicado de manera clara y no debe ser utilizada de manera tal que no sea compatible con dichos fines; (iii) pertinente a los fines que le hemos explicado y limitada únicamente a dichos fines; (iv) precisa y actualizada; (v) almacenada únicamente durante el tiempo que sea necesario para los fines que le hemos explicado; y (vi) almacenada de manera segura.

QUÉ TIPO DE INFORMACIÓN PERSONAL SE RECOPILA Y CÓMO SE UTILIZA

Solicitantes de empleo: diríjase al AVISO DE PRIVACIDAD DE PCI PARA LOS SOLICITANTES DE EMPLEO DE CALIFORNIA EN RELACIÓN CON LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONAL para consultar qué información personal recopilamos sobre los solicitantes de empleo, y cómo la utilizamos y divulgamos.



POLÍTICA N.º PCG 410-S
FECHA: lunes, 2 de noviembre de 2020

Empleados y exempleados: diríjase al AVISO DE PRIVACIDAD DE PCI PARA LOS EMPLEADOS DE CALIFORNIA EN RELACIÓN CON LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONAL para consultar qué información personal recopilamos sobre los empleados y exempleados, y cómo la utilizamos y divulgamos.

Contratistas independientes: diríjase al AVISO DE PRIVACIDAD DE PCI PARA LOS CONTRATISTAS INDEPENDIENTES DE CALIFORNIA EN RELACIÓN CON LA RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN PERSONAL para consultar qué información personal recopilamos sobre los contratistas independientes, y cómo la utilizamos y divulgamos.

AUSENCIA DE INFORMACIÓN PERSONAL

Si no proporciona determinada información cuando se le solicite, es probable que no podamos abordar nuestras obligaciones laborales o contractuales (p. ej., pagarle o proporcionarle un beneficio), o que no podamos cumplir con nuestras obligaciones legales (p. ej., garantizar la salud y seguridad de nuestros trabajadores).

CAMBIOS EN LA FINALIDAD

Utilizaremos su información personal únicamente para los fines expresados en nuestros avisos. En caso de que necesitemos utilizar su información personal para una finalidad diferente, se lo notificaremos. Tenga en cuenta que podemos procesar su información personal sin su conocimiento o consentimiento, de acuerdo con las reglas mencionadas anteriormente, en tanto la ley lo exija o lo permita.

SEGURIDAD DE LOS DATOS

Si bien ningún sistema de seguridad de datos puede proteger en su totalidad la información personal contra las violaciones de datos, PCI ha implementado medidas de seguridad y controles razonables, de acuerdo con sus obligaciones legales en virtud de las leyes de CA y otras regulaciones locales, estatales y federales. PCI se compromete a lo siguiente: (i) intentar salvaguardar toda la información personal proporcionada por usted; (ii) intentar garantizar que se mantenga la confidencialidad y la seguridad; y (iii) tomar todas las medidas razonables para garantizar que se respete la privacidad personal. Todos nuestros datos se almacenan en formato escrito o electrónico en nuestros servidores y computadoras, y en varias ubicaciones físicas. Tomamos medidas de seguridad físicas, electrónicas y procedimentales para proteger su información personal contra el uso indebido, el acceso o la divulgación no autorizados, y la pérdida o corrupción a causa de virus informáticos y otras fuentes dañinas. Restringimos el acceso a la información personal a los miembros del personal, a PCI y a los terceros que necesiten conocer dicha información para los fines identificados en nuestros avisos.

Hemos establecido procedimientos para abordar cualquier violación de la seguridad de los datos sospechada, y le notificaremos a usted y a cualquier entidad reguladora correspondiente sobre una violación sospechada, en tanto la ley lo exija.

RETENCIÓN DE LOS DATOS

Empleador con igualdad de oportunidades/discapacitados/veteranos



POLÍTICA N.º PCG 410-S
FECHA: lunes, 2 de noviembre de 2020

Retendremos su información personal únicamente durante el tiempo que sea necesario para cumplir con los fines para los cuales la recopilamos, incluido el cumplimiento de cualquier requisito legal, de contabilidad o de presentación de informes. A fin de determinar el período de retención adecuado de la información personal, tenemos en cuenta la cantidad, la naturaleza y la sensibilidad de la información personal, el posible riesgo de daño a causa del uso o la divulgación no autorizados de su información personal, los fines para los cuales procesamos su información personal y si podemos cumplir con dichos fines por otros medios, y los requisitos legales correspondientes.

En determinadas circunstancias, podemos anonimizar su información personal para que ya no pueda asociarse a usted, en cuyo caso podremos utilizar dicha información sin proporcionarle más avisos.

Una vez que deje de ser un empleado o contratista de PCI, retendremos y destruiremos su información personal de manera segura, de acuerdo con las políticas de retención de registros de PCI.

CAMBIOS EN LA PRESENTE POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Dado que nos esforzamos por mejorar nuestras prácticas, es probable que revisemos la política de privacidad de PCI de vez en cuando. La presente política de privacidad no es un contrato, y nos reservamos el derecho a hacer cambios en esta política y a notificarle sobre dichos cambios mediante la publicación de una versión actualizada. Es su responsabilidad consultar la presente política de vez en cuando para verificar si se realizó algún cambio.